

MANUALE OPERATIVO FORNITORI PER L'ACCEDITAMENTO A GESAC PROCUREMENT E PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI E AI SISTEMI DI QUALIFICAZIONE

1

INDICE

•	INTRODUZIONE	3
•	DOCUMENTAZIONE UTILE	4
•	REGISTRAZIONE A GESAC PROCUREMENT	6
•	ALBO FORNITORI - CLASSIFICAZIONE ALL'ALBERO MERCEOLOGICO	10
•	ALBO FORNITORI - CALCOLO DELL'IMPORTO DEL VERSAMENTO	15
•	CLASSIFICAZIONE NEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	16
•	VERIFICA DELLO STATO DI ISCRIZIONE	17
•	SERVIZIO DI ASSISTENZA	18

INTRODUZIONE

Il presente documento ha l'obiettivo di guidare operativamente i Fornitori nel processo di:

- Accreditamento al Portale Acquisti di GESAC (di seguito, anche "GESAC Procurement" o il "Portale");
- Iscrizione all'Albo Fornitori di GESAC;
- Iscrizione al Sistema di Qualificazione di GESAC.

Si specifica che:

- Condizione necessaria per partecipare/essere invitati a procedure di gara nonché per presentare istanza di iscrizione all'Albo Fornitori di GESAC ed eventualmente al Sistema di Qualificazione della stessa è registrarsi al Portale ed ottenere l'abilitazione della propria password;
- Ottenuta l'abilitazione della propria password, il fornitore è abilitato alla partecipazione alle procedure di gara espletate a Portale e può procedere con le operazioni di classificazione all'Albero Merceologico, quindi, con la compilazione dei questionari di categoria e la trasmissione della propria istanza di iscrizione all'Albo Fornitori di GESAC;
- 3. L'iscrizione all'Albo Fornitori prevede il pagamento di un corrispettivo. Detto corrispettivo va calcolato per ciascuna categoria dell'Albero sulla base di quanto disciplinato dal Regolamento (*REGOLAMENTO PER LA STIPULA DEI CONTRATTI DI APPALTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE COMUNITARIE*), che contiene il riferimento agli estremi bancari per il pagamento del corrispettivo;
- 4. L'accreditamento al Sistema di Qualificazione non è obbligatorio, ma il fornitore per potersi accreditare allo stesso dovrà iscriversi all'Albo Fornitori predisponendo e allegando copia del bonifico bancario in relazione alle categorie merceologiche dell'Albo selezionate.



DOCUMENTAZIONE UTILE (1/2)

Di seguito l'elenco della documentazione utile per l'accreditamento al Portale e per l'iscrizione all'Albo Fornitori e al Sistema di Qualificazione di GESAC:

Contratto di Registrazione e Clausole vessatorie

Documenti ufficiali che regolamentano l'utilizzo del Portale Acquisti tra GE.S.A.C. ed i propri Fornitori. Devono essere rese firmate digitalmente da Legale rappresentante/Procuratore con idonei poteri, e caricate nell'apposita sezione del Portale (vd. pag. 7) per ottenere l'abilitazione della password ad accedere ai servizi del Portale.

 Regolamento per la stipula dei contratti di appalto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie

Documento ufficiale che regola le procedure di gara e le procedure di istanza di iscrizione all'Albo Fornitori. Tale documento è scaricabile dalla Home Page del Portale.

Sistema di Qualificazione Lavori in Aeroporto

Documento ufficiale che regola le procedure di istanza di iscrizione ai Sistemi di Qualificazione inerenti i lavori in ambito aeroportuale e le relative procedure di gara. Tale documento è scaricabile dalla Home Page del Portale.

Sistema di Qualificazione Servizi di Ingegneria

Documento ufficiale che regola le procedure di istanza di iscrizione ai Sistemi di Qualificazione inerenti i servizi di ingegneria e le relative procedure di gara. Tale documento è scaricabile dalla Home Page del Portale.

DOCUMENTAZIONE UTILE (2/2)

Albero Merceologico

Documento che contiene la lista completa delle categorie merceologiche (Albo e Sistemi di Qualificazione) che potranno essere selezionate dal Fornitore durante il processo. Tale documento è scaricabile dalla Home Page del Portale.

Corrispettivi per l'iscrizione all'Albo Fornitori di GESAC

Documento in formato excel a supporto del fornitore per il calcolo del corrispettivo per l'iscrizione all'Albo Fornitori di GESAC. Tale documento è scaricabile dalla Home Page del Portale.

Manuale operativo Fornitori (il presente documento)

Documento operativo che ha l'obiettivo di guidare il fornitore in tutte le fasi del processo di: accreditamento al Portale, iscrizione all'Albo Fornitori e al Sistema di Qualificazione. Il presente documento è scaricabile dalla Home Page del Portale.

REGISTRAZIONE A GESAC PROCUREMENT (1/4)

GESAC Procurement è raggiungibile al seguente indirizzo web: https://gesac-procurement.bravosolution.com

Per accreditarsi al Portale cliccare su «Nuova Registrazione»:



ACCESSO AL PORTALE	DOCUMENTI	ASSISTENZA
nome utente	REGOLAMENTO PER LA STIPULA DEI CONTRATTI DI APPALTO, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE COMUNITARIE	Per supporto alla Registrazione e all'utilizzo del Portale contatta l'assistenza:
	SISTEMA DI QUALIFICAZIONE LAVORI IN AEROPORTO	Tel +39 02 12 41 21 303
	SISTEMI DI QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA	Il supporto è garantito dal Lunedì al
Password dimenticata Accedi	CORRISPETTIVI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI DI GESAC	Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00.
	ALLEGATO A - DOMANDA DI QUALIFICAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO	Assistenza online
ISCRIZIONE AL PORTALE	ALLEGATO D - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SOGGETTO AUSILIATO	
Nuova Registrazione Manuale Operativo per i Fornitori	ALLEGATO E - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SOGGETTO AUSILIARIO	
	ALLEGATO F - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SOGGETTO AUSILIARIO	
	ALLEGATO G - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SOGGETTO AUSILIARIO	
	ALLEGATO H - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SOGGETTO AUSILIARIO	
	PROTOCOLLO DI LEGALITA' APT NAPOLI	

REGISTRAZIONE A GESAC PROCUREMENT (2/4)

Prendere visione e accettare l' «Informativa sulla Privacy», prendere visione del «Codice Etico» e scaricare, compilare e firmare digitalmente i documenti «Contratto di registrazione» e «Contratto di registrazione-clausole vessatorie» e successivamente cliccare su «Avanti»:

nformativa sulla privacy	Chiudi
INFORMATIVA Per il Personale / Collaboratori del Fornitore	^
La revisione è stata redatta dal dipartimento societario competente in materia e concordata con la funzione responsabile della protezione dei dati personali e/o con il DPO ("Data Protection Officer"). L'ultima revisione sostituisce qualsiasi revisione precedente.	
Indice	
INFORMATIVA Per il Personale / Collaboratori del Fornitore	
1.1 Intestazione	
1.2 Premesse	
1.3 Finalità del trattamento dei dati personali	
INFORMATIVA SULLA PRIVACY Uinteressato, presa visione dell'informativa di cui sopra, pienamente informato delle penalità e modalità del trattamento e rilevato che lo stesso è rispettoso della normativa in materia di privacy, presta il consenso al trattamento ed alla raccolta dei propri dati perso da parte di GE.S.A.C. S.p.A.	onali dati
) ACCONSENTO	
> NON ACCONSENTO	
Avanti	

Contratto di registrazione Contratto di registrazione - Clausole vessatorie Codice Etico

REGISTRAZIONE A GESAC PROCUREMENT (3/4)

Compilare il questionario «Dati di registrazione» e cliccare su «Salva»:

Dati di registrazione		Ripristina Chiudi Salva
✓ Informazioni Sull'Azienda		
* Ragione sociale (compresa forma giuridica)	* Forma giuridica	•
* Codice Fiscale	* Partita IVA	A seguito del completamento del questionario «Dati di registrazione» il fornitore riceverà all'indirizzo/i mail che ha inserito in tale
* Indirizzo	* CAP	questionario una mail automatica di sistema contenente i propri codici di accesso al
* Comune	* Provincia 	Portale.
* Nazione	Telefono (centralino)	
TIALIA Fax aziendale	Sito Web	
E-mail per invio fatture in caso di servizi a pagamento		

REGISTRAZIONE A GESAC PROCUREMENT (4/4)

Proseguire con la compilazione del questionario «Dati di Registrazione Supplementari» per ottenere l'abilitazione della password ricevuta e infine, cliccare su «Salva e Continua».



ALBO FORNITORI – CLASSIFICAZIONE ALL'ALBERO MERCEOLOGICO (1/5)

Ottenuta l'abilitazione al Portale, il fornitore può proseguire con la classificazione all'Albero Merceologico di GESAC. Per accedere all'Albero Merceologico cliccare su cliccare su «Mie Categorie» dalla Second Home Page del Portale:

Benvenuto			Digita j	Digita per cercare nel menu			
Negoziazioni	\$	Profilo Utente E Albo Fornitori	1.	Gestione Utenti	1	DOCUMENTI	
Cartelle Negoziazioni RDI RDO Aste Elettroniche		Dati Aziendali Mie Categorie Valutazioni Scorecard		Gestisci Utenti		Allegati iscrizione Albo Fornitori Allegati iscrizione Sistema di Qual in APT Allegati iscrizione Sistema di Qual Ingegneria	lificazione LAVORI lificazione

ALBO FORNITORI – CLASSIFICAZIONE ALL'ALBERO MERCEOLOGICO (2/5)

Cliccare su «Aggiungi Categoria» e selezionare una o più categorie merceologiche:

Mie Categorie				··· Aggiungi Categoria
Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca) 🛛 👻				
Seleziona Categoria	Utilizzare un motore di ricerca per inserire parole chiave della descrizione della categoria oppure il codice della categoria		Annulla	nferma Selezione Corrente
Inserisci filtro (digitare per avviare la ricerca Ricerca o Naviga l'Albero	stessa per trovare più facilmente le categorie di vostro interesse.		N	Ainimizza Espandi
Item Selezionati: 0 Categorie Categorie A eVM - e-Vendor Management A A - ALBO FORNITORI B - SISTEMI DI QUALIFICAZIONE	L'Albero ma Albo F Sistem L'Albero si poste a sin al massimo <u>NOTA BEN</u> <u>obbligatori</u> <u>qualificazio</u>	erceologico si divide in: ornitori ii di Qualificazione. espande cliccando sulle icone triangolari istra. E' possibile esplodere ogni categoria o dettaglio. E: l'iscrizione all'Albo Fornitori è a anche per l'iscrizione al Sistema di one.		

ALBO FORNITORI – CLASSIFICAZIONE ALL'ALBERO MERCEOLOGICO (3/5)

Le categorie merceologiche dell'Albero dedicate all'Albo Fornitori sono tutte quelle contrassegnate dalla lettera A all'inizio del codice <u>e solo per l'iscrizione a queste categorie richiede il versamento del corrispettivo</u>:

Seleziona Categoria	Annulla	Conferma Selez	tione Corrente
Inserisci filtro (digitare per avviare la ricerca			
Ricerca o Naviga l'Albero		Minimizza	Espandi
Item Selezionati: 0			
 A Categorie 			
 ✓ ▲ A - ALBO FORNITORI > ▲ A01 - LAVORI E SERVIZI > ▲ A02 - FORNITURE E PRESTAZIONI VARIE > ▲ A03 - INGEGNERI E SOCIETÀ DI INGEGNERIA > ▲ A04 - PRESTAZIONI CONSULENZIALI > ▲ B - SISTEMI DI QUALIFICAZIONE 			

ALBO FORNITORI – CLASSIFICAZIONE ALL'ALBERO MERCEOLOGICO (4/5)

Selezionare le categorie dell'Albo Fornitori e cliccare «Conferma Selezione Corrente» per confermare la selezione:

Seleziona Categoria	Annulla	Conferma Selezione Corrente
Inserisci filtro (digitare per avviare la ricerca		
Ricerca o Naviga l'Albero		Minimizza Espandi
Item Selezionati: 3		
 ★ Categorie ★ eVM - e-Vendor Management ★ A - ALBO FORNITORI ★ A - ALBO FORNITORI ★ A01 - LAVORI E SERVIZI ★ A0101 - LAVORI EDILI - NO SOA ★ A0102 - IMPIANTISTICA ★ A0103 - LAVORI EDILI - SOA ▲ A01030 - LOGI - Edifici civili e industriali ▲ A010301 - OG1 - Edifici civili e industriali ▲ A010302 - OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali ▲ A010303 - OG3 - Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, piste aeroportuali, e relative opere complementari 		

ALBO FORNITORI – CLASSIFICAZIONE ALL'ALBERO MERCEOLOGICO (5/5)

Proseguire con la compilazione dei questionari specifici di categoria.

Il fornitore ha la facoltà di lavorare in diversi momenti sulla compilazione di tali questionari. Per conservare le informazioni inserite cliccare su «Salva»:

itegorie se	ezionate nella Pagina Precedente			Annulla
i Lista Cate > >e-Vend > >e-Vend > >e-Vend	gorie: or Management>ALBO FORNITORI>LAVORI E SERVIZI>LAVORI ED or Management>ALBO FORNITORI>LAVORI E SERVIZI>LAVORI ED or Management>ALBO FORNITORI>LAVORI E SERVIZI>LAVORI ED	LI - SOA>OG1 - Edifici civili e industriali; LI - SOA>OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sotto LI - SOA>OG3 - Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee ti	posti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali; ranviarie, metropolitane, funicolari, piste aeroportuali, e relative opere complementari;	
∼ QUEST	ONARIO GENERALE LAVORI E SERVIZI	campi contrassegnati da * sono	o a compilazione obbligatoria.	
✓ CON	DIZIONI GENERALI DI UTILIZZO DEL PORTALE			
	TITOLO	DESCRIZIONE	RISPOSTA	MODIFICABILE DA:
1	1. Contratto di Registrazione	 Si prega di allegare il documento "Contratto di Registrazione" firmato dal Legale Rappresentante. (NB: Il Portale consente l'inserimento di un solo file, pertanto se serve allegare più documenti, è necessario "zipparli") 	Allegato.pdf (394 KB) T (Fornitore
2	Clausole vessatorie	 Si prega di allegare il documento "Clausole vessatorie" firmato dal Legale Rappresentante. (NB: Il Portale consente l'inserimento di un solo file, pertanto se serve allegare più documenti, è necessario "zipparli") 	Callegato.pdf (394 KB) T (Fornitore
3	Legale Rappresentante - Cognome	* Indicare il cognome del Legale Rappresentante	Caratteri disponibili 2000	Fornitore

NOTA BENE: GESAC AVVIERA' LA VALUTAZIONE SULL'ISTANZA PRESENTATA DAL FORNITORE SOLO IN CASO DI COMPLETAMENTO DA PARTE DI QUESTO DI TUTTI I CAMPI A COMPILAZIONE OBBLIGATORIA DEI FORM SPECIFICI DI CATEGORIA.

ALBO FORNITORI – CALCOLO DELL'IMPORTO DEL VERSAMENTO (1/2)

All'interno dell'area "Mie Categorie" è possibile verificare il numero delle categorie merceologiche dell'Albo Fornitori (A) che sono state selezionate e per le quali è richiesto il versamento di un corrispettivo. <u>Si rammenta che il pagamento del corrispettivo è richiesto solo per le categorie merceologiche selezionate</u> <u>nell'Albo Fornitori.</u>

I Sistemi di Qualificazione non sono a pagamento, ma per ricevere la qualifica su tali Sistemi è obbligatorio iscriversi anche all'Albo Fornitori.

Mie Categorie Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca) Visualizzazione risultati 1 - 3 di 3		Nell'esempio sono state selezionate 3 categorie merceologiche, pertanto il corrispettivo deve essere calcolato sulle 3 categorie scelte.	Image: Complete state Image: Complete s	
	CODICE	NOME CATEGORIA	CLASSIFICATO SU	STATO VALUTAZIONE
1	A010301 🙁	OG1 - Edifici civili e industriali	12/12/2022 11:05:34	Stato Valutazione non visibile
2	A010302 😣	OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	12/12/2022 11:05:34	Stato Valutazione non visibile
3	A010303 🧭	OG3 - Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, piste aeroportuali, e relative opere complementari	12/12/2022 11:05:34	Stato Valutazione non visibile

CLASSIFICAZIONE NEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

Le categorie merceologiche dell'Albero dedicate al Sistema di Qualificazione sono tutte quelle contrassegnate dalla lettera B all'inizio del codice. Il processo di selezione delle categorie e di compilazione dei questionari del Sistema di Qualificazione è identica a quello illustrato per la classificazione nell'Albo Fornitori (cfr. pagg. 12-14).

Seleziona Categoria	Annulla	Conferma Selezione Corrente
Inserisci filtro (digitare per avviare la ricerca		
Ricerca o Naviga l'Albero		Minimizza Espandi
Item Selezionati: 3		
✓ ★ Categorie		
✓ 💠 eVM - e-Vendor Management		
> 🗞 A - ALBO FORNITORI		
V 🗞 B - SISTEMI DI QUALIFICAZIONE		
> 🚸 B01 - SISTEMA DI QUALIFICAZIONE LAVORI IN APT		
> 🚸 B02 - SERVIZI DI INGEGNERIA		

Si fa presente che la compilazione di alcuni documenti e informazioni presenti nell'Albo Fornitori (es. requisiti art. 38 D. Lgs. 163/2006) è richiesta all'atto della prima iscrizione in Albo Fornitori. Tali documenti e informazioni saranno pertanto visibili già compilati nei Sistemi di Qualificazione.

VERIFICA DELLO STATO DI ISCRIZIONE

Accedendo alla sezione «Dati Aziendali» dalla Second Home Page del Portale, Il sistema consente di visualizzare lo stato generale dell'utenza abilitata, individuando le aree completate e quelle ancora da completare, e consentendo di visualizzare lo stato di qualificazione fornito da GESAC:



SERVIZIO DI ASSISTENZA

I fornitori saranno supportati in tutte le attività di accreditamento, iscrizione all'Albo Fornitori e al Sistema di Qualificazione di GESAC:

